

UCHWAŁA NR XX/148/2016
RADY GMINY MĘCINKA

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina będzie świadczyć usługi odbioru:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej minimalnej pojemności pojemników przewidzianych dla danego rodzaju nieruchomości, wynikającej z regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie,
- 2) papieru, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych zebranych selektywnie na terenie nieruchomości w każdej ilości,
- 3) odpadów wielogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w systemie akcyjnym, zgodnie z podanym przez gminę harmonogramem,
- 4) szkła opakowaniowego zebranego w pojemnikach lub workach, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, w każdej ilości,
- 5) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wszystkich zebranych selektywnie odpadów.

2. W celu zbierania odpadów, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 4, gmina zakupi worki oznaczone odpowiednimi kolorami i będzie je przekazywać właścicielom nieruchomości poprzez podmiot, który będzie odbierać odpady z częstotliwością wskazaną w § 2.

3. Podmiot, o którym mowa w ust. 2 każdorazowo w zamian za odebrane w workach odpady selektywne wskazane w § 2 pkt 2 i 3, będzie przekazywał właścicielowi nieruchomości po jednym worku określonego koloru, bez względu na liczbę odebranych worków z odpadami selektywnymi.

§ 2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie prowadzone z częstotliwością:

- 1) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,
- 2) papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu,
- 3) szkło bezbarwne i kolorowe – jeden raz na dwa miesiące,
- 4) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w systemie akcyjnym – raz na pół roku.

§ 3. 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), będzie zlokalizowany w Męcince pod numerem porządkowym 110c.

2. PSZOK przyjmuje odpady we wtorki w godzinach od 8.00 do 12.00 i od 14.00 do 18.00, a w soboty od 8.00 do 14.00.

3. W PSZOK przyjmowane są zebrane w sposób selektywny, niżej wymienione odpady:

- a) papier,
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- g) zielone,

- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- l) budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w ilości 0,2 Mg/mieszkańca/rok kalendarzowy,
- m) zużyte opony w ilości 4 szt. opon samochodowych o średnicy nie przekraczającej 56 cm/mieszkańca/rok kalendarzowy,

4. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- a) odpady zawierające azbest,
- b) szyby samochodowe,
- c) zmieszane odpady komunalne,
- d) części samochodowe,
- e) odpady budowlane zmieszane z innymi odpadami,
- f) padłe zwierzęta

4. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

5. PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców gminy po okazaniu ostatniego dowodu wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.

7. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami

8. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdzi, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji.

§ 4. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych PSZOK, właściciel nieruchomości może zgłosić powyższy fakt w formie pisemnej na adres Urzędu Gminy Męcinka, telefonicznej lub na adres e-mail ug@mecinka.pl niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia.

2. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:

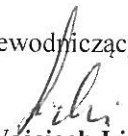
- 1) datę zdarzenia;
- 2) dane właściciela;
- 3) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie;
- 4) krótki opis zdarzenia;
- 5) podpis właściciela nieruchomości..

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXIV/155/2013 Rady Gminy Męcinka z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (t.j. Dz. Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2013 r., poz. 4632).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady



Wojciech Lichoń

